

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|----------------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | สำนักปลัด | | | | | | | | |
| | | <u>ค่าวัสดุ</u> | | | | | | | | |
| 1 | ธ.ค.63-ก.ย. 64 | วัสดุสำนักงาน | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 2 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 3 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุงานบ้านงานครัว | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 4 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุก่อสร้าง | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 20,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 5 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 6 | ต.ค.63-ก.ย. 64 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 240,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 7 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 8 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 9 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุอื่น ๆ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 10 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุเครื่องดับเพลิง | สำนักปลัด | งานรักษาความสงบภายใน | 40,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 11 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุวิทยุศาสตร์หรือการแพทย์ | สำนักปลัด | งานสาธารณสุข | 50,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 12 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | วัสดุการเกษตร | สำนักปลัด | งานการเกษตร | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | <u>ค่าใช้สอย</u> | | | | | | | | |
| 13 | ต.ค..63-ก.ย. 64 | ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | | | 1,509,330 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | | | | | | |
| 14 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | 1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 15 | ม.ค.64-ก.ย. 64 | 2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ | สำนักปลัด | | | | | | | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|--|------------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ | | | | | | | | |
| 16 | ม.ค. 64-ก.ย. 64 | 1)โครงการ อบต.สัตยูจร ลงให้บริการประชาชนถึงพื้นที่ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 17 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 2) โครงการฝึกอบรมทักษะความรู้และวิธีการ ปฏิบัติงานรวมทั้งคุณธรรมจริยธรรม | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 18 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 3)โครงการฝึกอบรมเรียนรู้พระราชกรณียกิจและ ศึกษาดูงานตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ | สำนักปลัด | งานบริหารทั่วไป | 240,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 19 | ม.ค. 64-ก.ย. 64 | 4) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน 5) โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ | สำนักปลัด | งานการรักษาความสงบภายใน งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ | 50,000 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 20 | ม.ค. 64-ก.ย. 64 | 6) โครงการคนดีศรีหาดสองแคว 7)โครงการจัดงานวันคนพิการ | สำนักปลัด | งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 20,000 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 21 | ม.ค. 64-ก.ย. 64 | 8) โครงการรณรงค์การบริหารจัดการขยะ ในครัวเรือนและชุมชน | สำนักปลัด | งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | ม.ค. 64-ก.ย. 64 | 9) โครงการศูนย์ประสานงานพลังแผ่นดินเอาชนะ ยาเสพติดตำบลหาดสองแคว | สำนักปลัด | งานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|--|-------------------------|------------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| 7 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | กองคลัง | งานบริหารงานคลัง | 70,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | |
| | | ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน | | | | | | | | |
| 8 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | - จัดซื้อตู้เก็บเอกสารและฎีกาชนิด (ชนิด 2 บาน) | กองคลัง | งานบริหารงานคลัง | 16,500 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ | | | | | | | | |
| 9 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล | กองคลัง | งานบริหารงานคลัง | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | แบบที่ 2 จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว หน่วย | | | | | | | | |
| | | ประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก | | | | | | | | |
| | | กองช่าง | | | | | | | | |
| | | ค่าวัสดุ | | | | | | | | |
| 1 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุสำนักงาน | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 2 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 150,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 3 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุก่อสร้าง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 4 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 5 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 6 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 70,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 7 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | วัสดุอื่น ๆ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 80,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ค่าใช้จ่าย | กองช่าง | | | | | | | |
| 8 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 410,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วัน, 30 วัน | |
| 9 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | 1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 วันทำการ | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|-----------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| 10 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สิน | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 100,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 15 วันทำการ | |
| 11 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 100,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| 12 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าเวนคืนที่ดิน | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 50,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วัน, 30 วัน | |
| 13 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่ จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้ มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 60,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วัน, 30 วัน | |
| 14 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ค่าสาธารณูปโภค (งานไฟฟ้าถนน) | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 40,000 | | | เฉพาะเจาะจง | | |
| 15 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 3,600,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | | |
| 16 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ซึ่งเป็น การติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลัง การก่อสร้าง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 63,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค | | | | - | - | | | |
| 17 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | โครงการวางท่อ คสล. ถนนสายคลองละมุ้ง | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 78,000 | | | เฉพาะเจาะจง | | |
| | | -ไฟสว่าง หมู่ที่ 5 บ้านแหลมคูณ | | | | | | | | |
| 18 | ต.ค. 62-ก.ย. 63 | ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | |
| | | ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ | กองช่าง | เคหะและชุมชน | 99,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | | |
| | | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ตำบลหาดสองแคว | | | | | | | | |
| | | กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | | | | | | | | |
| | | ค่าวัสดุ | | | | | | | | |
| 1 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุสำนักงาน | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 2 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุงานบ้านงานครัว | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 3 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุก่อสร้าง | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 4 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุคอมพิวเตอร์ | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 5 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุการศึกษา | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 6 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 10,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|----------------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| 7 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุอื่นๆ | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 15,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 8 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | วัสดุ อาหารเสริม(นม) | กองการศึกษาฯ | งานระดับก่อนวัยเรียน | 459,900 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | และประถมศึกษา | | | | | | |
| | | <u>ค่าใช้จ่าย</u> | | | | | | | | |
| 9 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 1) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ | กองการศึกษาฯ | แผนงานศาสนาวัฒนธรรม | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | - ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น | | ท้องถิ่น | | | | | | |
| 10 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 1) ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 11 | เม.ย 64 - พ.ค 64 | 2) โครงการจ้างนักศึกษาทำงาน ในช่วงปิดภาคเรียน | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 12 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 3) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 40,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| 13 | ม.ค.-64 | 4)โครงการวันเด็กแห่งชาติ | กองการศึกษาฯ | งานระดับก่อนวัยเรียน | 30,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | และประถมศึกษา | | | | | | |
| 14 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 5)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา | กองการศึกษาฯ | งานระดับก่อนวัยเรียน | 780,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | และประถมศึกษา | | | | | | |

แผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว

ผด.1

| ลำดับ ที่ | ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน/(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วันทำการ) | หมายเหตุ |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|----------------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------------------------|----------|
| | | | | แผน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| 15 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 6)โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัยเรียน | กองการศึกษาฯ | งานระดับก่อนวัยเรียน | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | รู้เกษตรอินทรีย์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | และประถมศึกษา | | | | | | |
| 16 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 7) โครงการส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็ก | กองการศึกษาฯ | งานระดับก่อนวัยเรียน | 10,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | | และประถมศึกษา | | | | | | |
| 17 | ธ.ค 63 | 8) โครงการจัดงานประเพณีไหลแพไฟ | กองการศึกษาฯ | งานศาสนา วัฒนธรรม | 300,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | เฉลิมพระเกียรติฯ | | ท้องถิ่น | | | | | | |
| 18 | ต.ค 2563 | 9) โครงการย้อนรำลึกเส้นทาง | กองการศึกษาฯ | งานศาสนา วัฒนธรรม | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ประวัติศาสตร์ รัชกาลที่ 5 | | ท้องถิ่น | | | | | | |
| 19 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 10) โครงการสนับสนุนวิถีชีวิตชุมชน | กองการศึกษาฯ | งานศาสนา วัฒนธรรม | 138,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | ตำบลหาดสองแคว | | ท้องถิ่น | | | | | | |
| 20 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 11)โครงการสนับสนุนทุนการศึกษาเด็กยาก | กองการศึกษาฯ | งานศึกษาไม่กำหนด | 40,000 | | | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | จน คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และเด็กที่ | | ระดับ | | | | | | |
| | | ทำคุณประโยชน์แก่ตำบล | | | | | | | | |
| | | ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | |
| 21 | ต.ค. 63-ก.ย. 64 | 1) ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 5,500 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | - จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |
| | | 2) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ | กองการศึกษาฯ | งานบริหารทั่วไป | 20,000 | - | - | เฉพาะเจาะจง | 5 วันทำการ | |
| | | | | เกี่ยวกับการศึกษา | | | | | | |