

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว
อำเภอ ตรอน จังหวัดอุตรดิตถ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,238,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,443,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,052,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่

- ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 244,800.-บาท
- ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 2 ตำแหน่งจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 269,280.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554

ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000 บาท
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880.- บาท จำนวน 2 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120 .- บาทตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,000.-บาท
- ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 880.- บาท จำนวน 2 ตำแหน่ง จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 21,120.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
- 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2554 ในราชกิจจานุเบกษา (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค้การบริหารส่วน
ตำบล เดือนละ 7,200.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 86,400
.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว
2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,368,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตรา เดือนละ 11,220.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 134,640
.- บาท
- เงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลอัตรา เดือนละ 9,180.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 110,160
.- บาท
- เงินค่าตอบแทนให้แก่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตรา เดือนละ7,200.-บาท จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 86,400.-บาท
- เงินค่าตอบแทนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลอัตรา เดือน
ละ 7,200.-บาท จำนวน 12 เดือนจำนวน 12 คน เป็นเงิน 1,036,800
.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่ว
ไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การ
บริหารส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว
2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ
. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา
(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,391,080 บาท
-----------------------	-----	---------------

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,481,360 บาท

เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2,481,360 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 10 อัตรา ในตำแหน่งต่างๆ ได้แก่

1.) ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 470,280.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 38,500 บาท เป็นเงิน 231,000.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 39,880.- บาท เป็นเงิน 239,280 บาท

2.) ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 334,560.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน กันยายน 2562 เป็นเงิน 334,560.- บาท

3.) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 265,980.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 21,710.-บาท เป็นเงิน 130,260.-บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 22,620 บาท เป็นเงิน 135,720 บาท

4.) ตำแหน่งนิติกร จำนวน 194,640.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง นิติกร ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 15,840.- บาท เป็นเงิน 95,040 .- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 16,600.- บาท เป็นเงิน 99,600.- บาท

5.) ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 336,240.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 27,480 .-บาท เป็นเงิน 164,880.-บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 28,560 บาท เป็นเงิน 171,360.- บาท

6.)ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 194,640 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง บุคลากร ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 15,840 .- เป็นเงิน 95,040.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 16,600.- บาท เป็นเงิน 99,600.- บาท

7.) ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร จำนวน 187,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 15,060 บาท เป็นเงิน 90,360.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 16,220.- บาท เป็นเงิน 97,320 บาท

8.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 178,260บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 14,570 บาท เป็นเงิน 87,420.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 15,140.-บาท เป็นเงิน 90,840.- บาท

9.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 140,820 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 11,510 .- บาท เป็นเงิน 69,060.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 11,960 บาท เป็นเงิน 71,760 บาท

10.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 178,260.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 14,570.- บาท เป็นเงิน 87,420.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 15,140.-บาท เป็นเงิน 90,840 .- บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
3. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ฉบับที่ 1 ถึง ฉบับที่ 5 (สำนักปลัด)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 18,600 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งต่างๆ ได้แก่</p> <p>1.) ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 18,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 1,775 บาท เป็นเงิน 10,650.- บาท เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 1,325 บาท เป็นเงิน 7,950 บาท</p> <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111)</p> <p>เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3. ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	18,600 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานอบต.) จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 7,000.- บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000 .-บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 3,500.- บาท จำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 42,000.-บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานอบต .) จำนวน 1 อัตรา อัตราละ 7,000.-บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 84,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>3. ประกาศคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม2558 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	210,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

597,120 บาท

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 273,120.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ในตำแหน่งต่างๆ ได้แก่

1.) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 136,560

.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์พร้อมปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 11,380.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 136,560.- บาท

2.) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 136,560.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พร้อมปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 11,380.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 136,560.- บาท

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 324,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ในตำแหน่งต่างๆ ได้แก่

1.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(นักการภารโรง) จำนวน 108,000

.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.-บาท

2.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) จำนวน 108,000

.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน108,000.- บาท

3.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(ยาม) จำนวน 108,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง

ยาม จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 9,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557

4. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต 0023.2/ว 3063 ลงวันที่ 29

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 48,000.- บาท จำนวน 2 อัตรา ในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่

1.) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 24,000 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 2,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท

2.) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 24,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 2,000 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

2. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 36,000.- บาท

จำนวน 3 อัตรา ในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่

1.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(นักการภารโรง) จำนวน 12,000 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000.-บาท

2.) ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(คนงานทั่วไป) จำนวน 12,000 .- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000.- บาท

3.) ตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป(ยาม) จำนวน 12,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 1,000.- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 12,000 .- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557

4. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน

รวม

4,509,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

624,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

350,000 บาท

(1)เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน

จ้าง จำนวน 300,000.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตาม

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
4. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558
4. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
3. ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนตำบล คณะอนุกรรมการต่าง ๆ ที่มาช่วยราชการ ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ กฎหมาย แล

ะหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
3. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้บริหารและครอบครัวของผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,590,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 1,800,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่ารับหนังสือพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสารสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวบรวมผลงานการดำเนินงานกิจกรรมของอบต. ราชกิจจานุเบกษากฎหมายเกี่ยวกับการราชการส่วนท้องถิ่น ค่าธรรมเนียมค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างคณะผู้บริหารและสมาชิกสมาชิกฯ งานรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาขุดแม่บ้าน คนสวน ค่าจ้างสำรวจและขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมว ในเขต อบต. ปีละ 2 ครั้ง ตัวละ 3 บาท/ครั้ง งานพาหนะ งานศึกษาริวิจัย งานติดตามประเมินผล งานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้างและอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
5. หนังสือด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่องชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

โดยแยกเป็น

1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เป็นเงิน 40,000

.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้ง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็น ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง และให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111)

2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นคณะกรรมการหรือคณะกรรมการ เป็นเงิน 40,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองสำหรับผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) ข้อ 1) และ 2) ดำเนินการตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง นายกอบต.สมาชิกในกรณีที่ครบวาระยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่างและกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่หรือกรณีอื่นๆ และการเลือกตั้งซ่อมแทนตำแหน่งที่ว่างหรือเลือกตั้งเพิ่ม (กรณีแยกหมู่บ้านใหม่) เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง, ค่าตอบแทนคณะกรรมการประจำศูนย์เลือกตั้ง, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยเลือกตั้ง, ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)งานบริหารทั่วไป(00111)เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ.2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วน ที่ มท0890.4/ว1932 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556
4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1 หน้า 134 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 140,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้บริหารผู้ช่วยผู้บริหารเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)

โครงการฝึกอบรมทักษะความรู้และวิธีการปฏิบัติงานรวมทั้งคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทักษะความรู้และวิธีปฏิบัติงานรวมทั้งคุณธรรมของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนในหมู่บ้าน ตลอดจนเยาวชนในพื้นที่ตำบลในการเพิ่มพูนขีดความสามารถในการบริหารงานศักยภาพของผู้นำชุมชนและเยาวชนในพื้นที่ตำบลรวมทั้งกฎหมายเกี่ยวข้อยาเสพติด เช่น ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากรเจ้าหน้าที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559
4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1 หน้า 133 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

โครงการอบต.สัญจรลงให้บริการประชาชนถึงพื้นที่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบต.สัญจร ลงให้บริการประชาชนถึงพื้นที่ เพื่อให้บริการกับประชาชนเชิงรุกแบบบูรณาการ โดยเน้นการแก้ไข ปัญหาให้แก่ประชาชนในแต่ละหมู่บ้านเปิดเวทีและโอกาสให้ประชาชนได้ เสนอปัญหาที่เป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิตให้ตรงตามความจำเป็น ความ ต้องการและเหมาะสมกับสภาพปัญหาของประชาชนรวมทั้งส่งเสริมการ สร้างความเข้าใจในการให้บริการแก่ประชาชนให้เกิดความพึงพอใจสูง สุด เกิดความรักความสามัคคีการช่วยเหลือประชาชนได้รวดเร็วทันต่อ เหตุการณ์ รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ประชาชนและ อื่นๆ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าเอกสารหรือ อื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด งานฯ พ.ศ. 2559
4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1 หน้า 134 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและมอบหมายของสำนักงาน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ ส่วนกลาง เครื่องถ่ายเอกสารคอมพิวเตอร์ เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ ตั้ง จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอย วัสดุ และค่า สาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ

รวม 810,000 บาท
จำนวน 100,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กรรไกร แก้วพลาสติก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ ใช้นาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มูลิ่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน ดิมสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป (00111) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โถงน้ำ กระทะ ไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สวาน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไซซาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับใช้กับรถจักรยานยนต์ รถยนต์ เครื่องตัดหญ้า และครุภัณฑ์อื่นที่ใช้ น้ำมันที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แก๊สหงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน วัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า วัคซีนป้องกันโรคไขหวัดนก น้ำยาดับเพลิง น้ำยา ฟันหมอกควัน สารเคมีกำจัดยุง น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 24,470 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 25,530 บาท ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5 /ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่องชี้แจงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้าน สาธารณสุข (สำนักปลัด)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอ เทป เลนส์ชม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูปคู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder)

เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box)

เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette)

แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล

(Optical) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน

ทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่

มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิน

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ

ประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุอื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานปลัด ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ กะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ถังรองรับขยะ(ถังขยะ) สายยางสำหรับดูดน้ำ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ

หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

485,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้ารายเดือนที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ไฟฟ้าสาธารณะรายทาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่า

สาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์รายเดือนสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลในการประสานราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตาม

กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร เช่น ค่าจัดส่งเอกสารหนังสือราชการต่างๆ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าลงทะเบียนตอบรับ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการทางด้านโทรคมนาคมรายเดือน เช่น การใช้ระบบอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป (00111) ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด) 	จำนวน	85,000 บาท

งบลงทุน	รวม	235,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	235,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	13,700 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 6,500.- บาท เป็นโต๊ะเหล็กขนาด 150x75x75 ซม. 1 ตัว เก้าอี้พนักพิงสูง 1 ตัว ให้จัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ.08 หน้าที่ 146 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด) <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร 4 ล้นชัก จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 4,000 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ.08 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 3,200 บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ.08 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อครุภัณฑ์การเกษตร	จำนวน	75,000 บาท
<p>-เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควันชนิดละอองฝอยละเอียดสำหรับฉีดพ่นกำจัดยุงลาย เป็นเงิน 75,000.- บาท กำลังเครื่องยนต์เครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า ให้จัดซื้อตามราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 150 ลำดับ 34 (สำนักปลัด) 		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

47,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 30,000 บาท เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 สำหรับงานประมวลผล มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) ฯ ให้จัดซื้อตามราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 146 ลำดับ 12 (สำนักปลัด)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 17,000 บาท ให้จัดซื้อตามราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานคอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) ตามระเบียบ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 147 ลำดับ 13 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท) ในการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถไทยแลนด์ รถรางนำเที่ยว รถไถตัดหญ้า หรืออื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

งบรายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาริวิจัยฯ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ปรึกษาเพื่อศึกษาริวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม2556เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการจัดตั้งสถานที่กลางสำหรับใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสถานที่กลางใช้เป็นศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนเป็นแหล่งรวบรวมกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ หลักเกณฑ์ วิธีการและข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการช่วยเหลือประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2561 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานทั่วไป (00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>4. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต 0023.7/2945 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561 เรื่อง การปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,175,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,355,280 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,355,280 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	958,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล

จำนวน 3 อัตรา ในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่

1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งไว้ 422,700บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา

ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนมีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 34,680.-บาท เป็นเงิน 208,080

.-บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเดือนละ 35,770.-บาท เป็นเงิน 214,620.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

2) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ตั้งไว้ 389,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ตั้งแต่เดือน

ตุลาคม 2561 ถึงเดือนมีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 31,880

.-บาท เป็นเงิน 191,280.-บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเดือนละ 33,000.-บาท เป็นเงิน 389,280

.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

3) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งไว้ 146,580 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา

ในตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนมีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 11,960.-บาท เป็นเงิน 71,760

.-บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเดือนละ 12,470.-บาท เป็นเงิน 74,820.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ

ในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามพระระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ฉบับที่ 1 ถึง ฉบับที่ 5 (กองคลัง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่ เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนมีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 1,325 .-บาท เป็นเงิน 7,950.-บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 815.-บาท เป็นเงิน 4,890- บาท ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหาร งานคลัง (00113) เป็นไปพระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3. ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กอง คลัง) 	จำนวน	12,840 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงิน ประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งผู้ อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา อัตรา 3,500.-บาท รวมเป็นเงิน 42,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว ไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงิน เดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 3. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่า ตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นราย เดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) (กองคลัง) 	จำนวน	42,000 บาท
<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง เจ้าพนักงานที่จัดเก็บรายได้ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 18,190.-บาท เป็นเงิน 109,140 .-บาท ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเดือน ละ 18,790.-บาท เป็นเงิน 112,740.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงาน คลัง (00113) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ สังกการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่า จ้างและการให้ลูกจ้างของ อปท. ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (กองคลัง) 	จำนวน	221,880 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเดือนละ 9,000.-บาท เป็นเงิน 108,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่นพ.ศ.2542 3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 4. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต 0023.2/ว3063 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (กองคลัง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เดือนละ 1,000.-บาท รวมเป็นเงิน12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ.2542 3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557 4. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2558 (กองคลัง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	757,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	142,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรบริหารส่วนตำบล ได้แก่ คณะกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง, คณะกรรมการตรวจรับงาน หรืออื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง) 		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) 	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และครอบครัวของผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง) 	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม 480,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ เช่น ค่ารับวารสาร ค่ารับหนังสือพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสาร การดำเนินงานของ อปต.ราชกิจจานุเบกษา กฎหมายเกี่ยวกับการราชการส่วนท้องถิ่นค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน คนสวน ค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกกระทำกรอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการตัดแปลงหรือต่อเติม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและมอบหมายของกองคลัง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม

135,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เพื่อซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ สำหรับใช้ภายในกิจการของกองคลัง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แผงกั้นห้อง เครื่องดับเพลิง และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น ปลั๊กไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้กับรถจักรยานยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่นแบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน น้ำมันเบรก และอื่น ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00113)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้กับรถจักรยานยนต์ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110

) งานบริหารงานคลัง (00113)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองคลัง เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล โพรแกรมคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป (00110

) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	62,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร(ตู้เหล็กบานทึบ) 2 บาน เป็นเงิน 5,500.-บาท เพื่อ ง่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร(ตู้เหล็กบานทึบ) ตู้บานเปิด 2 บาน มือจับ ชนิดบิด จำนวน 1 หลัง ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิด นี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี 2561 สำนักมาตรฐาน งบประมาณ สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) เป็น ไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 22 (กองคลัง) 		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	19,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล ความละเอียด 20 ล้าน พิกเซล จำนวน 1 ตัว ตั้งตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบ ประมาณ รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera) 2.ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ ภาพ (Image Sensor) 3. มีระบบแฟลชในตัว 4. สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือ เมื่อต้องการเปลี่ยน 5. สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ 6. มีกระเป๋าบรรจุกล้อง <p>ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป(00110) งานบริหารงานคลัง (00113)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 149 ลำดับที่ 27 (กองคลัง) 		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

38,000 บาท

1. จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี เป็นเงิน 17,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Multifunction ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 22 หน้าต่อนาที (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 192 MB

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ(Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110) งานบริหารงานคลัง (00113) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 20

(กองคลัง)

2. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เป็นเงิน 21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ

2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว

สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาด

ความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth

(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2561 ลงวันที่ 23 พฤษภาคม 2561) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (00110

) งานบริหารงานคลัง (00113) ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1 (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม 333,390 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 20,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมทบทวนและซ่อมแผน อปพร.

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนและซ่อมแผนป้องกันอาสาศมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552

3. พระราชบัญญัติ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 2 หน้าที่ 136 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	313,390 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับวิทยุระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 5 วัตต์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 12,000 บาท</p> <p>ประกอบด้วย : ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน</p> <p>เสายาง เหล็กพับ</p> <p>หมายเหตุ : คลื่นความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136 - 174 Mhz จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 147 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด) 		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	289,390 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (cctv)	จำนวน	289,390 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องวงจรปิด (cctv) ภายในสำนักงาน ตามแบบแปลนและประมาณราคาที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน(00120) งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน(00121) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1 (กองช่าง) 		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบบอัคคีภัย	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง สำหรับใช้กับรถบรรทุกหน้าเอนก ประสงค์ของ อบต.หาดสองแคว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ข้อต่อสวมเร็ว หัวฉีดน้ำดับเพลิง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (00120) งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระบบอัคคีภัย (00123) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,200,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,187,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,187,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,145,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ในตำแหน่งต่างๆ ได้แก่</p> <p>1. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 342,300 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนกันยายน 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211)</p> <p>2. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 288,240 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2561 ถึงเดือนมีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 23,550.- บาท เป็นเงิน 141,300 .-บาท เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเงินเดือนละ 24,490.- บาท เป็นเงิน 146,940.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) ข้อ 1 และ 2 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p>2) ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ฉบับที่ 1 ถึง ฉบับที่ 5</p> <p>3. เงินเดือนสำหรับข้าราชการครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว จำนวน 2 อัตรา จำนวน 515,100 บาท</p> <p>1) ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งจ่ายตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 18,690.- บาท เป็นเงิน 112,140 .- บาท เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเงินเดือนละ 19,510.- บาท เป็นเงิน 117,060.- บาท รวมเป็นเงิน 229,200 .- บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211)</p> <p>2) ตำแหน่งครู ตั้งจ่ายตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 23,360.- บาท เป็นเงิน 140,160.- บาท เดือนเมษายน 2562 ถึงเดือนกันยายน 2562 อัตราเงินเดือนละ 24,290.-บาท เป็นเงิน 145,740.-บาท รวมเป็นเงิน 285,900.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552</p> <p>2. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศร 0206.7/ว 21 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2556 เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิ ก.ศ.ศ .รับรอง</p> <p>3. หนังสือด่วนที่สุดสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศร 0206.7/ว 8 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 เรื่อง พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558</p>		

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4 /ว1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ตามกฎหมายว่าด้วยเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500.- บาท เป็นเงิน 42,000 .- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ประกาศคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าตอบแทน</p> <p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>1. ค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2548 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.ค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครู จำนวน42,000บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค .ศ.1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ . 2559 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ) 	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>797,700 บาท</p> <p>124,000 บาท</p> <p>84,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

40,000 บาท

1. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
 3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

2. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการครู จำนวน 20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ.1 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
 3. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย**รวม 528,700 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 418,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่ารับวารสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดทำวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวบรวมผลงานการดำเนินงาน ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา แม่บ้าน คนสวน ค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการประกอบตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ฯลฯ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และแก้ไขเพิ่มเติม)
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิเบิกได้ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

โครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนหรือวันหยุดราชการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891/ว 177 ลงวันที่ 28 มกราคม 2552 เรื่อง แจ้างแนวทางการแก้ไขปัญหาผลกระทบของผู้ว่างงานจากภาวะวิกฤตเศรษฐกิจ
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0893.1/ว 423 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2553 เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการมีงานทำ ของนักเรียน นักศึกษา ให้มีรายได้ระหว่างเรียน ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553
5. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 30 ลงวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติราชการ
6. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 ถึง พ.ศ. 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

รายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบและมอบหมายของกองการศึกษาฯองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา(00211) เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

รวม	115,000 บาท
จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มุขี ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขึงขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบดำ ผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ขงเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีผึ้ง น้ำดื่ม สำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราช อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

วัสดุการศึกษา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการศึกษา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดาษลีนพลาสติก เบาะยึดหยุน เบาะมวยปล้ำ เบาะยูโด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ)

<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิด แก๊ส ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกระแสไฟฟ้ารายเดือนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว เช่น อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ) 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>215,000 บาท</p>

ค่าครุภัณฑ์**รวม****60,000 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน****จำนวน****10,000 บาท****1. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 3 ฟุต**

จำนวน 3,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้บานเลื่อนกระจก 3 ฟุต สำหรับเก็บแฟ้มเอกสาร จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นตู้เอกสารเหล็ก ขนาด 3 ฟุต บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก สำหรับจัดเก็บแฟ้มเอกสาร สมุด หนังสือ และของใช้ต่างๆ (ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ) ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)

2. จัดซื้อตู้เหล็ก ชนิด 2 บานเปิด แบบมือจับชนิดมิด จำนวน 5,500

.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก ชนิด 2 บานเปิด แบบมือจับชนิดมิด สำหรับเก็บเอกสาร จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานประตู มือจับเป็นแบบมิด พร้อมกุญแจล็อก 1 ชุด (ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงานงบประมาณ) ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561- 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)

3. จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

เป็นโต๊ะไม้พาร์ติเคิลบอร์ด ขนาด 80 x 60 x 75 ซม. มีลิ้นชักสำหรับวางคีย์บอร์ดเป็นรางระบบลูกล้อ (ตั้งตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ณท์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ) ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 สำหรับงานประมวลผล มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) ให้จัดซื้อตามแบบเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 บัญชีครุภัณฑ์ ผ08 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

คำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท) ในการประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบและมอบหมายของกองการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษาฯ)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 155,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคารบ้านพัก

โครงการต่อเติมผนังกันห้องเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.หาดสองแคว จำนวน 155,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต่อเติมผนังกันห้องเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว ตั้งจากเงินรายได้ 19,990 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน 135,010 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (00211) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,680,460 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	832,460 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	351,470 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ในเขตพื้นที่ตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าอุปกรณ์การเล่นเกมส์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการส่งเสริมทัศนสุขภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมทัศนสุขภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		
โครงการส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมโภชนาการสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กได้รับอาหารที่มีประโยชน์และเหมาะสมกับวัย เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

301,470 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย แยกเป็น

1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 191,100.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันให้เด็กในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 245

วัน จำนวน 39 ราย

2) ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 66,300.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน(ราย

หัว)ให้เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว อัตราคนละ 1,700

บาท/ปี

จำนวน 39 ราย

3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก จำนวน 44,070.- บาท

3.1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 7,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนให้เด็กในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 39

ราย

3.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 7,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้เด็กใน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว

อัตราคนละ 200 บาท/ปี จำนวน 39 ราย

3.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 11,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้เด็กใน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว อัตราคนละ 300

บาท/ปี จำนวน 39 ราย

3.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 16,770 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้เด็กในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก อบต.หาดสองแคว อัตราคนละ 430 บาท/ปี จำนวน 39 ราย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210

) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา(00212)เป็นไปตาม

ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1918 ลงวันที่

16 มิถุนายน 2552 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัด

สรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2551

3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1658 ลงวันที่

22 มีนาคม 2559 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำรายได้ของสถานศึกษาไปจัด

สรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2551(ฉบับที่ 2)

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่

19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

5. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงาน

ที่ 1 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 7

(กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ**ค่าอาหารเสริม (นม)**

รวม	480,990 บาท
จำนวน	480,990 บาท

1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว จำนวน 74,740.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว จำนวน 260 วัน จำนวน 39 ราย

2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านเด่นสำโรง จำนวน 86,230.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนบ้านเด่นสำโรง จำนวน 260 วัน จำนวน 45 ราย

3) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านบึงพาด(นิคมราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน 120,730.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนบ้านบึงพาด(นิคมราษฎร์สงเคราะห์) จำนวน 260 วัน จำนวน 63 ราย

4) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนบ้านหาดสองแคว จำนวน 199,290.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 ในโรงเรียนบ้านหาดสองแคว จำนวน 260 วัน จำนวน 104 ราย

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	848,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	848,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	848,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็น		
1) โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหาดสองแคว จำนวน 416,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหาดสองแคว อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จำนวน 104 ราย		
2) โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเด่นสำโรง จำนวน 180,000.- บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเด่นสำโรง อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จำนวน 45 ราย		
3) โครงการอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบึงพาด จำนวน 252,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านบึงพาด อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน จำนวน 63 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (00212) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		
3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ)		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	85,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	85,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	85,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน	85,000 บาท
1) โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียนในกิจกรรมสร้างสรรค์เพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 กลุ่ม ของโรงเรียนในพื้นที่ตำบลหาดสองแคว เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการทำกิจกรรม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (00210) งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ (00214) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0993.3/ว 0020 ลงวันที่ 6 มกราคม 2552 เรื่อง การอุดหนุนงบประมาณให้แก่สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
4. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 114 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	140,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	140,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ดังนี้		
1. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหาดสองแคว จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		
- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน จำนวน 6,800 บาท		
2. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านหาดสองแคว จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		
- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 5,000 บาท		
- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จำนวน 5,000 บาท		
- โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 5,000 บาท		
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 5,000 บาท		
3. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านหาดสองแควจำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		
- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 6,800 บาท		
4. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านเด่นสำโรง จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		
- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 6,800 บาท		
5. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านแหลมคูน จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		
- โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one จำนวน 6,600 บาท		
- โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 6,600บาท		
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 6,800 บาท		
6. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 บ้านนิคมบึงพาด จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ		

- โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน 5,000 บาท
- โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก จำนวน 5,000 บาท
- โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 5,000 บาท
- โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 5,000 บาท

7. คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านบึงพาด จำนวน 20,000 บาท เพื่อนำไปดำเนินโครงการ

- โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช จำนวน 6,600 บาท
 - โครงการพัฒนาระบบสุขภาพในโรงเรียนและชุมชน จำนวน 6,600 บาท
 - โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ จำนวน 6,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(00200) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น(00223) เป็นไปตามระเบียบ
1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5 /ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5 /ว109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2561 เรื่องแนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม
 5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 3-5 ลำดับที่ 1-6 (สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ ส่งเสริมให้สมาชิกชมรมผู้สูงอายุได้มีกิจกรรมรวมกลุ่มและมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างผู้สูงอายุด้วยกัน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า ที่ 129 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการ/กิจกรรมด้านการกุศลเพื่อมนุษยธรรมของกิ่งกาชาดอำเภอตรอน ประจำปีงบประมาณ 2562	จำนวน	15,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินกิจกรรมทางด้านการกุศลเพื่อมนุษยธรรมของกิ่งกาชาดอำเภอตรอน ประจำปี 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์(00230) งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์(00232) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต 0317/3289 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า 132 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	3,190,130 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,538,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,538,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	979,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา ในตำแหน่งต่าง ๆ ได้แก่</p> <p>1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน 422,700 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 34,680.-บาท เป็นเงิน 208,080.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 35,770.-บาท เป็นเงิน 214,620.-บาท</p> <p>2) ตำแหน่ง นายช่างโยธา เป็นเงิน 275,160.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 22,490.-บาท เป็นเงิน 134,940.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 23,370.-บาท เป็นเงิน 140,220.-บาท</p> <p>3) ตำแหน่ง นายช่างสำรวจ เป็นเงิน 140,820.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 11,510.-บาท เป็นเงิน 69,060.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 11,960.-บาท เป็นเงิน 71,760.-บาท</p> <p>4) ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ เป็นเงิน 140,820.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2561 ถึงเดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 11,510.-บาท เป็นเงิน 69,060.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 11,960.-บาท เป็นเงิน 71,760.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรธานี เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ฉบับที่ 1 ถึง ฉบับที่ 5 (กองช่าง) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน

37,200 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรี ให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง นายช่างสำรวจ เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 1,775.-บาท เป็นเงิน 10,650.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึง เดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 1,325.-บาท เป็นเงิน 7,950.-บาท รวมเป็นเงิน 18,600.-บาท
 2. ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ เดือน ตุลาคม 2561 ถึง เดือน มีนาคม 2562 อัตราเดือนละ 1,775.-บาท เป็นเงิน 10,650.-บาท ตั้งแต่เดือน เมษายน 2562 ถึงเดือน กันยายน 2562 อัตราเดือนละ 1,325 บาท เป็นเงิน 7,950.-บาท รวมเป็นเงิน 18,600.-บาท
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 3. ประกาศคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้กับพนักงานส่วนตำบลใน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 12 เดือน เดือนละ 3,500.- บาท เป็นเงิน 42,000.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และประกาศ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
 2. พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
 3. ประกาศคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 10 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2558 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

427,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 154,800.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 12,900 .-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 154,800.- บาท

2. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ผลิตน้ำประปา จำนวน 136,320.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 11,360 .-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 136,320.- บาท

3. ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ จำนวน 136,320.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานจ้างตามภารกิจพร้อมปรับปรุงอัตราค่าตอบแทนประจำปี จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 11,360 .- บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 136,320.- บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557

4. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต 0023.2/ว 3063 ลงวันที่ 29

กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.อบต.จังหวัดอุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

(กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

52,620 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตาม
ภารกิจ จำนวน 3 ตำแหน่ง ได้แก่

- 1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา เป็นเงิน 4,620.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า
ครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา อัตรา
เดือนละ 385.-บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 4,620.-บาท
- 2) ตำแหน่ง จนท.ผลิตน้ำประปา เป็นเงิน 23,100บาท เพื่อจ่ายเป็นเงิน
ค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1
อัตรา อัตราเดือนละ 1,925.-บาท จำนวน 2 เดือน เป็น
เงิน 23,100บาท
- 3) ตำแหน่ง ช่างเครื่องสูบน้ำ เป็นเงิน 23,100.-บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่า
ครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา อัตรา
เดือนละ 1,925บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 23,100.-บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240
) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระ
ราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติงานบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
อุดรดิตถ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
(ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2557
4. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรดิตถ์เรื่องหลัก
เกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การ
บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวัน
ที่ 24 กรกฎาคม 2558 (กองช่าง)

งบดำเนินงาน

รวม

1,301,370 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

110,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.หาด
สองแคว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและ
ชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็น
ไปตามระเบียบกฎหมาย ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและ
ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและ
ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
4. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
. 2560
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17
พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนิน
การซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
(กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ได้รับค่าเช่าบ้าน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้บริหารและครอบครัวผู้มีสิทธิ์ได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2523และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7พ.ศ.2554
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
4. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย**รวม 651,370 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 497,370 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายแบบแปลน ถ่ายพิมพ์เขียว เย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาดูแลรักษาต้นไม้ สวนไม้ประดับหรือสวนหย่อม ค่าตัดหญ้าในตำบลบริเวณสองข้างทาง ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน คนสวน งานสำรวจออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ที่เอกชนมีความชำนาญมากกว่า ค่าจ้างเหมาบริการจ้างบุคคลภายนอกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมิใช่เป็นการตัดแปลงหรือต่อเติม ค่าจ้างเหมาในการเจาะบ่อบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองช่าง)

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สินอื่น ๆ รวมทั้งปรับปรุงซ่อมแซมบ้านเทิดไถ้ ซ่อมโป๊ะแพ และปรับปรุงซ่อมแซมถนนลาดยางในตำบลหาดสองแคว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
ค่าวัสดุ	รวม	540,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ภายในกิจการกองช่าง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟงกั้นห้อง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง) 		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับใช้ภายในกิจการส่วนกองช่าง เช่น สายไฟ หลอดไฟ ฟิวส์ เข็มวัดสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ลูกกรง อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล๊อค เกียร์ ล็อคคัลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ รี จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240)

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น สำหรับรถจักรยานยนต์ เครื่องเลื่อยยนต์ เครื่องจักรกลของส่วนราชการอื่นที่ อบต . ขอรับสนับสนุนในการออกปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง งานขุดสระสาธารณะ และงานอื่น ๆ ในเขตพื้นที่ตำบล เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล แผงแป้น

อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิง

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่น

วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก

เงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ

ชุมชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ

ประมาณ (กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น มิเตอร์ น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา เสื้อชูชีพ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ

ประมาณ

(กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	350,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท) ในการประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง เช่น รถกระเช้า โป๊ะแพ หรืออื่น ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(00110) งานบริหารทั่วไป(00111) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (00241) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
3. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 หมวดที่ 4 งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ส่วนที่ 2 กระบวนการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (กองช่าง)		
ค่าจ้างที่ปรึกษาซึ่งเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง หรือเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		
รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน(00241) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	3,900,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,500,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 3 และ หมู่ที่ 4 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน(00240) งานไฟฟ้าและถนน(00241) เป็นไปตาม ระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง) 		
งบลงทุน	รวม	400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
<p>ค่าติดตั้งระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง</p>		
ค่าติดตั้งระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ที่เป็นการติดตั้ง ครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคารรวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งาน ไฟฟ้าถนน (00242) เป็น ไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองช่าง) 		

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างและบูรณะทางลาดยาง สาย อต.3185 บ.แก่ง - บ.บึงพาด จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างและบูรณะทางลาดยาง สาย อต. 3185 บ.แก่ง - บ.บึงพาด สายหน้าโรงเรียนบ้านบึงพาด หมู่ 6 ตามแบบแปลนมาตรฐานของกรมทางหลวงชนบท และประมาณราคาที่กำหนด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (00240) งานไฟฟ้า ถนน (00242) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
4. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 1 แผนงาน1หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	179,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	179,600 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	179,600 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการคนดีศรีหาดสองแคว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคนดีศรีหาดสองแคว ประจำปี 2562 เป็นกิจกรรมที่ยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้ประกอบคุณงามความดีและเป็นแบบอย่างที่ดี เช่น คำวักสอนปกรณ คำเครื่องเสียง คำเอกสาร คำอาหารและเครื่องดื่ม คำป้าย คำจัดทำโล่และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน(00252) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 5 หน้า 140 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

<p>โครงการรณรงค์การบริหารจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์การบริหารจัดการขยะในครัวเรือนและชุมชน เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนได้รับความรู้ในการบริหารจัดการขยะและคัดแยกขยะก่อนทิ้ง สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่นค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์หรืออื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน(00252) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า 115 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการศูนย์ประสานงานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดตำบลหาดสองแคว</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดตำบลหาดสองแคว ของศูนย์ประสานงานพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดตำบลหาดสองแคว เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลหาดสองแควและให้ประชาชนเยาวชนได้เรียนรู้การป้องกันและโทษภัยต่างๆ ของยาเสพติด ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน(00252) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท0810.1/ว848 ลงวันที่ 1 พฤษภาคม 2552 6) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 3 หน้า 138 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	19,000 บาท

โครงการส่งเสริมพลังสามัคคีมวลชน สร้างความปรองดองและสมานฉันท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพลังสามัคคีมวลชน สร้างความปรองดองและสมานฉันท์ เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมแสดงออกถึงความรักความสามัคคี สร้างประชาชนในตำบลหาดสองแควเป็นตำบลแห่งความจงรักภักดี มีวัฒนธรรม คุณธรรม รักพวกพ้อง เป็นชุมชนประชาธิปไตย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน(00252) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 25522. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25423. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 25574. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 25595. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 5 หน้า 139 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

โครงการส่งเสริมสนับสนุนเวทีประชาคมเพื่อขับเคลื่อนการจัดทำแผนแบบ
บูรณาการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดเวทีประชาคม
เพื่อขับเคลื่อนการจัดทำแผนแบบบูรณาการในเขตพื้นที่ตำบลหาดสอง
แคว การส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผน
พัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กร
ชุมชน และสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำ
ข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมกระบวนการ
ประชาธิปไตยชุมชนการรณรงค์ป้องกันแก้ไขปัญหาของชุมชนการ
รายงานผลการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับทราบและการบริหารงานของ
องค์การบริหารส่วนตำบลและการแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน เช่น ค่า
อาหารเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินงาน ค่าจัดทำ
เอกสารและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ
ชุมชน(00252) เป็นไปตาม

พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้า
รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด
งานฯ พ.ศ. 2559
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 0600 ลงวัน
ที่ 29 มกราคม 2558 เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำแผนและ
ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 0357 ลงวัน
ที่ 19 มกราคม 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่น
ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 9) แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 1
หน้า 135 ลำดับที่ 8
(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหาดสองแคว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชนตำบลหาดสองแควในการดำเนินงานการจัดกิจกรรมในเชิงสร้างสรรค์ของกลุ่มเยาวชนตำบลหาดสองแคว ให้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ลดปัญหาเสพติด ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีไม่ก่อให้เกิดปัญหาสังคม เช่น กิจกรรมลานนวมชมจันทร์ชมหัวHดี กิจกรรมรวมพลตาสับประรดเปิดเวทีระดมพลังปัญญาเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชน กิจกรรมมวยไทย กิจกรรมดนตรี กิจกรรมอาชีพเสริมต่างๆ หรืออื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน(00252) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 5 หน้า 139 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมอาชีพการทอผ้าของลาวเวียงตำบลหาดสองแคว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพการทอผ้าของลาวเวียงตำบลหาดสองแคว เพื่อเป็นการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมให้คงอยู่กับชุมชนและเป็นการส่งเสริมการประกอบอาชีพในท้องถิ่น เช่น ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และอื่น ๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน(00252) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ 2 ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 5 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปแก่ประชาชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสนับสนุนความรู้ด้านกฎหมาย และการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและช่วยเหลือประชาชนในการใช้สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญส่งเสริมการให้ความช่วยเหลือและให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน เช่น ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และอื่น ๆ</p> <p>ตั้งจ่ายจากอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน(00250) งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน(00252) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 6 แผนงานที่ 5 หน้า 139 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,600 บาท
---	-------	------------

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p>	รวม	65,400 บาท
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	รวม	65,400 บาท
<p>เงินอุดหนุน</p>	รวม	65,400 บาท
<p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p>		
<p>โครงการจัดขบวนแห่และกิจกรรมของอำเภอตรอนสนับสนุน การจัดงาน เทศกาลกลางสาดหวาน และสินค้า OTOP เมืองอตรดิตถ์ ปี 2562</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ปกครองอำเภอตรอน ตามโครงการจัดขบวนแห่และกิจกรรมของอำเภอตรอนสนับสนุน การจัดงาน เทศกาลกลางสาดหวาน และสินค้า OTOP เมืองอตรดิตถ์ ปี 2562 อำเภอตรอน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00261) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต 0317/3289 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้า 124 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	17,000 บาท

<p>โครงการจัดงานพระราชพิธี และงานรัฐพิธีประจำปี 2562</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ปกครอง อำเภอตรอน ตามโครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ประจำปี 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00261) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต 0317/3289 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้า 123 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	8,400 บาท
<p>โครงการประชาสัมพันธ์โครงการจัดงานประเพณีไหลแพไฟเฉลิมพระเกียรติฯ และพิธีขอขมาพิชพันธุ์ัญญาหารและสายน้ำ อำเภอตรอน ประจำปี 2562</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ปกครองอำเภอตรอน ตามโครงการการประชาสัมพันธ์โครงการงานประเพณีไหลแพไฟเฉลิมพระเกียรติฯและพิธีขอขมาพิชพันธุ์ัญญาหารและสายน้ำ อำเภอตรอน ประจำปี 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00261) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต0317/3289 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้า 124 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการออกร้านและกิจกรรมของอำเภอตรอนสนับสนุนการจัดงานพระยาพิชัยดาบหักและกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปี 2562</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ปกครองอำเภอตรอน ตาม โครงการออกร้านและกิจกรรมของอำเภอตรอนสนับสนุนการจัดงานพระยาพิชัยดาบหักและกาชาดจังหวัดอุตรดิตถ์ ประจำปี 2562 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260)) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00261) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. หนังสืออำเภอตรอน ที่ อต 0317/3289 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 4. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้า 123 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 	จำนวน	25,000 บาท

<p>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>งบดำเนินงาน</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธีและงานรัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานราชพิธี งานรัฐพิธี งานประเพณี งานเฉลิมฉลองเนื่องในวันสำคัญของทางราชการ งานพิธีต่าง ๆ เช่น วันเปี่ยมหาราช วันเฉลิมพระเกียรติพระชนมพรรษา 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม 28 กรกฎาคม จ่ายเป็นค่าพานพุ่ม พวงมาลา พระบรมฉายาลักษณ์ หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่าง ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ หรืออื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาฯ) 	<p>รวม 368,000 บาท</p> <p>รวม 368,000 บาท</p> <p>รวม 368,000 บาท</p> <p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการงานประเพณีไหลแพไฟและพิธีขอขมาพืชพันธุ์ธัญญาหารและสายน่านาน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีไหลแพไฟเฉลิมพระเกียรติฯ และพิธีขอขมาพืชพันธุ์ธัญญาหารและสายน่าน ประจำปี 2562 เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งแพไฟ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในพิธีการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน 190,000 บาท</p>

โครงการย่อนรำลึกเส้นทางประวัติศาสตร์ราชการที่ 5 เสด็จเมืองตรอนตรีสินธุ์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานย่อนรำลึกเส้นทางประวัติศาสตร์ราชการที่ 5 เสด็จเมืองตรอนตรีสินธุ์ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบประวัติศาสตร์ อนุรักษ์วัฒนธรรมชุมชนในอดีต และส่งเสริมการท่องเที่ยวในตำบล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)

โครงการสนับสนุนวิถีชีวิตชุมชนตำบลหาดสองแคว จำนวน 138,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนวิถีชีวิตชุมชนตำบลหาดสองแคว เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าเอกสาร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (00260) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (00263) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. แผนพัฒนาท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 แผนงานที่ 1 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	46,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	46,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320) งานส่งเสริมการเกษตร(00321) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559 4. แผนพัฒนาสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แผนงานที่ 2 หน้า 116 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 		
ค่าวัสดุ	รวม	36,500 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	36,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช พันธุ์ไม้ต่างๆ ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ต่างๆ อุปกรณ์การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนการเกษตร(00320) งานส่งเสริมการเกษตร (00321) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด) 		

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์พันธุ์ไม้	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้และอนุรักษ์พันธุ์ไม้ในพื้นที่สาธารณะตำบลหาดสองแคว ในการดำเนินงานเพิ่มพื้นที่สีเขียวโดยการปลูกต้นไม้ ปรับปรุงสวนสาธารณะเพื่อแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อน การอนุรักษ์ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและร่วมถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในกิจกรรมรวมใจภักดีปลูกมเหสีกษัตริย์-สักสยามมินทร์ รวมทั้งเพื่อเป็นการดูแลรักษาและส่งเสริมและสนับสนุนในการอนุรักษ์และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติแหล่งท่องเที่ยวและปรับปรุงทัศนียภาพ เช่น วัสดุ-อุปกรณ์ในการปลูกป่าพันธุ์พืช อาหาร เครื่องดื่ม และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการเกษตร(00320) งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้(00322) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานฯ พ.ศ. 2559
3. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 3 แนวทางที่ 2 หน้า 116 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,337,600 บาท
งบกลาง	รวม	10,337,600 บาท
งบกลาง	รวม	10,337,600 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินกองทุนเงินประกันสังคมและกองทุนทดแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง
4. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) (กองคลัง)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,044,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้สูงอายุ สำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ ดังนี้

- 1) ช่วงอายุ 60-69 ปี อัตรารายละ 600 บาท จำนวน 488 คน เป็นเงิน 3,513,600.- บาท
- 2) ช่วงอายุ 70-79 ปี อัตรารายละ 700 บาท จำนวน 264 คน เป็นเงิน 2,217,600.- บาท
- 3) ช่วงอายุ 80-89 ปี อัตรารายละ 800 บาท จำนวน 118 คน เป็นเงิน 1,132,800.- บาท
- 4) ช่วงอายุ 90ปีขึ้นไป อัตรารายละ 1,000 บาท จำนวน 15 คน เป็นเงิน 180,000.- บาท

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
4. หนังสือจังหวัดอุดรธานีที่ อต.0023.3/ว 3564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า 128 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 2,122,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ อัตรารายละ 800 บาท จำนวน 220 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
4. หนังสือจังหวัดอุดรธานีที่ อต.0023.3/ว 3564 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพโครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า 128 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ตำบลหาดสอง
แคว จำนวน 3 ราย รายละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410
) งานงบกลาง(00411) ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยัง
ชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
4. หนังสือจังหวัดอุดรธานีที่ อต.0023.3/ว 3564 ลงวันที่ 9
กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับ
โครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ
โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง
สังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงาน
ที่ 2 หน้า 129 ลำดับที่ 4
(สำนักปลัด)

สำรองจ่าย

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ไว้ล่วงหน้าเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาคัดค้านภัย วาตภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืชตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุขไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติมีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุหรือเหตุอื่นใดซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชนหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐและรวมถึงภัยทางอากาศและการก่อวินาศกรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2554 เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคัดค้าน
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 4515 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคัดค้านอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่ม
7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 843 ลงวันที่ 28 เมษายน 2559 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคัดค้าน
8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2360 ลงวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการปัญหาไฟป่าและหมอกควัน ประจำปี 2559
9. หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3358 ลงวันที่ 29 ตุลาคม 2553
10. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 เรื่อง การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาคัดค้าน
11. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนนักศึกษาและเด็กด้อยโอกาสเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียนนักศึกษาและเด็กด้อยโอกาสเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือผู้ที่ทำคุณประโยชน์ให้แก่ตำบลด้านต่างๆ รวมทั้งมีส่วนร่วมให้การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลหาดสองแคว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง (00411) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1365 ลงวันที่ 30 เมษายน 2550 เรื่อง หลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับเด็กนักเรียน นักศึกษา และผู้ด้อยโอกาสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0313.5/ว3050 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2543 เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการตั้งงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ฯ พ.ศ. 2543
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 2 แผนงานที่ 1 หน้า 107 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)

เงินส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง (00411) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
4. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว2502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2553
5. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 1 หน้า 132 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

<p>เงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนระบบหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหาดสองแคว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) ตามประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 3. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2557 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ 7. แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 5 แผนงานที่ 2 หน้า 132 ลำดับที่ 2 (กองคลัง) 	จำนวน	230,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพสำหรับผู้บริหารสมาชิกอบต. พนักงาน และพนักงานจ้างตลอดจนผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ ผู้ยากไร้ในเขตพื้นที่ตำบลที่ไม่ได้รับความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง (00411) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0013.4/ว 1765 ลงวันที่ 3 มิถุนายน 2537 (สำนักปลัด) 	จำนวน	52,500 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานรายจ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 4. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 (กองคลัง) 	จำนวน	154,400 บาท

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ

จำนวน

66,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จลูกจ้าง
ประจำ ตำแหน่ง พนักงานสุบน้ำ อัตราเดือนละ 5,556
.- บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานราย
จ่ายงบกลาง(00410) งานงบกลาง(00411) ตามระเบียบ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
2. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
(กองคลัง)